

# Конкурсный отбор на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых проектов в Катав-Ивановском муниципальном районе

---

Администрация Катав-Ивановского муниципального района объявляет о начале конкурсного отбора на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых проектов в Катав-Ивановском муниципальном районе

Сроки проведения конкурсного отбора с указанием даты, времени начала и окончания приема заявок:

Дата начала приема заявок: 12.10.2021 г.

Дата окончания приема заявок: 10.11.2021 г.

Время начала и окончания приема заявок:

пн. – чт.: с 09 ч.:00 мин. до 12 ч.:00 мин., с 13 ч.:15 мин. до 17 ч.:00 мин.;

пт.: с 09 ч.:00 мин. до 12 ч.:00 мин., с 13 ч.:15 мин. до 15 ч.:45 мин.

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации:

администрация Катав-Ивановского муниципального района.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 456110, Челябинская область, г. Катав-Ивановск, ул. Степана Разина, д. 45.

Эл. почта: [sozadm@mail.ru](mailto:sozadm@mail.ru)

Результат предоставления субсидий:

Реализация 100 процентов социально значимых программ (проектов) организаций, победивших в конкурсном отборе, по состоянию на 31 декабря 2021 года.

Организация предоставляет в администрацию Катав-Ивановского муниципального района отчет о достижении организацией значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением (которое будет заключено с победителем конкурса), а также копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели, указанные в соглашении, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) с указанием даты заверения, фамилии, имени и отчества руководителя организации.

Указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора:

Информация о конкурсе размещается на официальном сайте администрации Катав-Ивановского муниципального района

(<http://katavivan.ru>.)

Кроме того, информация, содержащая сведения о субсидиях, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

Требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

1. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

1) СОНКО зарегистрирована в установленном федеральным законодательством порядке, осуществляет в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 311 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» при этом СОНКО участниками конкурсного отбора не могут быть (не допускаются до участия в конкурсном отборе):

- потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе: жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

- политические партии;

- саморегулируемые организации;

- объединения работодателей;

- объединения кооперативов;

- торгово-промышленные палаты;

- товарищества собственников недвижимости, к которым относятся

в том числе товарищества собственников жилья;

- адвокатские палаты, адвокатские образования, нотариальные палаты;

- государственно-общественные, общественно-государственные организации (объединения);

- микрофинансовые организации;

- некоммерческие организации, созданные Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, государственным органом и (или) органом местного самоуправления;

2) СОНКО является юридическим лицом и зарегистрирована:

не позднее, чем за один год до дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, в случае если сумма запрашиваемых средств составляет свыше четырехсот тысяч рублей;

не позднее, чем за шесть месяцев до дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, в случае если сумма запрашиваемых средств составляет не более трёхсот тысяч рублей;

не позднее, чем за три месяца до дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, в случае если сумма запрашиваемых средств составляет не более пятидесяти тысяч рублей;

3) СОНКО предполагает осуществление социально значимого проекта на территории Катав-Ивановского муниципального района;

4) в составе учредителей СОНКО отсутствуют политические партии, в уставе организации отсутствуют упоминания наименования политической партии, отсутствуют факты передачи организацией пожертвований политической партии или ее региональному отделению в течение последних трех лет;

5) СОНКО на дату подачи заявки, должна соответствовать следующим требованиям:

у СОНКО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в общем объеме более 2 тысяч рублей;

СОНКО не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; Днем регистрации организации, созданной в результате реорганизации в форме преобразования юридического лица одной организационно-правовой формы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы, признается день регистрации некоммерческой организации – правопреемника;

у СОНКО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Катав-Ивановского муниципального района, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Катав-Ивановского муниципального района, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Катав-Ивановского муниципального района, за исключением случаев, установленных нормативно правовым актом Катав-Ивановского муниципального района.

СОНКО не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

СОНКО не получает в 2021 году средства из бюджета Катав-Ивановского муниципального района на цели, установленные в пункте 2 Порядка.

Если в состав учредителей СОНКО при ее создании входили государственные органы и (или) органы местного самоуправления, но до подачи организацией заявки на участие в конкурсе такие органы в установленном законодательством порядке вышли (исключены) из состава учредителей организации, указанная некоммерческая организация может участвовать в конкурсе при условии, что она соответствует другим требованиям, установленным Порядком.

Для участия в конкурсе СОНКО представить в Уполномоченный орган заявку на русском языке (приложение 2), содержащую, в том числе следующую информацию:

1) направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2) название проекта, на реализацию которого предоставляется субсидия;

3) краткое описание проекта;

4) географию проекта;

5) срок реализации проекта;

6) обоснование социальной значимости проекта;

7) целевые группы проекта;

8) цель (цели) и задачи проекта;

9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

10) информацию о руководителе проекта;

11) информацию о команде проекта;

12) информацию об организации, включая:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения организации;

основные виды деятельности организации;

контактный телефон организации;

адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений;

13) календарный план проекта;

14) бюджет проекта;

15) общую сумму расходов на реализацию проекта;

16) запрашиваемую сумму.

В состав заявки включаются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании, подписанная руководителем и скрепленная печатью организации (при наличии)), а в случае подписания заявления представителем организации, действующим на основании доверенности, - также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанную руководителем и скрепленную печатью (при наличии) организации.

2) копия устава организации со всеми изменениями;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за месяц до окончания срока приема заявок.

4) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России от 28.12.2016 № ММВ-7-17/722@ «Об утверждении форм справок о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, порядка их заполнения и форматов представления справок в электронной форме», на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка;

5) гарантийное письмо (приложение 3), подписанное руководителем организации (либо представителем организации, действующим на основании доверенности) и главным бухгалтером организации (при наличии), а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения о том, что на дату подачи Заявки о предоставлении субсидии:

в составе настоящей заявки отсутствуют персональные данные, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), в отношении нее не проводятся процедуры банкротства и

(или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Катав-Ивановского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Катав-Ивановского муниципального района, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Катав-Ивановского муниципального района, за исключением случаев, установленных правовыми актами муниципального образования;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

СОНКО не получает в 2021 году средства из бюджета Катав-Ивановского муниципального района в соответствии с иными правовыми актами Катав-Ивановского муниципального района на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка.

6) В состав заявки должно быть включено согласие руководителя организации на обработку персональных данных (приложение 4).

7) СОНКО вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем Порядке.

Порядок подачи заявки требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть заверены личной подписью руководителя организации или представителя организации с приложением соответствующей доверенности, заверенной печатью (при наличии) организации.

(Вариант 1) Заявка на участие в конкурсе представляется в Уполномоченный орган в форме электронных документов посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на сайте в сети «Интернет» по адресу: chebarcul.ru.

(Вариант 2) Заявка на предоставление субсидии представляется в Уполномоченный орган непосредственно или направляется почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.

Электронная копия заявки, включающая в себя все включенные в заявку документы в виде одного либо нескольких многостраничных файлов (формат PDF), предоставляется в Уполномоченный орган путем направления на адрес электронной почты glava@chebarcul.ru либо включения в состав заявки флеш-накопителя с соответствующей электронной копией.

Одна организация может подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Максимальный размер субсидии из бюджета Челябинской области не может превышать 1 148 658 рублей 66 копеек, в случае поступления в Уполномоченный орган только одной заявки.

Срок реализации программы (проекта), на которую запрашивается субсидия, должен начинаться не ранее 10 сентября 2021 года и завершаться не позднее 22 декабря 2021 года.

Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в течении всего срока приема заявок, а также в течении срока проведения независимой экспертизы представленных на конкурс проектов путем направления соответствующего письменного запроса в Уполномоченный орган.

Правила рассмотрения и оценки заявок:

Правила рассмотрения и оценки заявок установлены Порядком определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям области на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых проектов в Катав-Ивановском муниципальном районе, утвержденным Постановлением администрации Катав-Ивановского муниципального района от 08 сентября 2021 года № 958 (далее - Порядок).

Этапы конкурсного отбора:

Первый этап (проверка заявок организаций на участие в конкурсном отборе на соответствие критериям конкурсного отбора, указанным в Порядке) – 12.11.2021 года;

Второй этап (рассмотрение социально значимых программ (проектов) организаций в соответствии с критериями и коэффициентами их значимости согласно Порядку) – 15.11.2021 года (включительно).

Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет их проверку на наличие следующих оснований для отклонения заявки:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8.1 Порядка;

установление факта недостоверности представленной СОНКО информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 8.1 настоящего Порядка;

нарушение срока представления заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора;

несоответствие СОНКО критериям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 17 Порядка, СОНКО допускается к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

В случае наличия оснований для отклонения заявки СОНКО не допускается к участию во 2 этапе конкурсного отбора. По итогам проверки заявок Уполномоченный орган формирует и утверждает список СОНКО, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, и список СОНКО, не допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения списка СОНКО, не допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, направляет таким организациям уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения.

На едином портале и на официальном сайте Уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня утверждения списка СОНКО, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора и списка СОНКО, не допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, размещается следующая информация:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о СОНКО, заявки которых были рассмотрены;

информация о СОНКО, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

информация о СОНКО, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

В целях проведения 2 этапа конкурсного отбора Уполномоченный орган формирует и утверждает состав конкурсной комиссии и состав экспертов (по возможности) и размещает его на официальном сайте Уполномоченного органа не позднее 3 рабочих дней со дня его

утверждения.

Конкурсная комиссия и эксперты формируются из числа представителей органов местного самоуправления, федеральных и региональных органов государственной власти, государственных органов, общественных объединений, общественных палат, общественных советов, научных и иных организаций, ученых и специалистов.

Доля членов конкурсной комиссии и экспертов, замещающих государственные должности Челябинской области, должности государственной службы, муниципальной службы, муниципальные должности, может составлять не более одной трети от общего числа членов.

Конкурсная комиссия в течение 14 рабочих дней со дня утверждения списка СОНКО, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, рассматривает проекты указанных СОНКО, входящие в состав заявки, в соответствии с критериями и коэффициентами их значимости, предусмотренными пунктом 20 настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения конкурсная комиссия рассчитывает итоговые баллы участников 2 этапа конкурсного отбора и предлагает на согласование Уполномоченному органу проходной балл для организаций, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора.

Итоговый балл участника 2 этапа конкурсного отбора определяется путем суммирования баллов по каждому из критериев с учетом применения коэффициента значимости критериев, указанных в пункте 20 настоящего Порядка. На основании итоговых баллов конкурсная комиссия формирует рейтинг организаций, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора, и принимает рекомендации по конкурсному отбору организаций на получение субсидий (далее именуются - рекомендации). Рекомендации утверждаются протоколом конкурсной комиссии.

В случае если несколько СОНКО набрали одинаковое количество баллов приоритетную позицию в рейтинге занимают СОНКО чьи заявки были поданы ранее в соответствии с журналом регистрации заявок.

Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется

в соответствии со следующими критериями и коэффициентами их значимости:

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Коэффициенты значимости		
		для заявок с запрашиваемой суммой субсидии		
		не более 200 тыс. рублей	не более 500 тыс. рублей	не более 999 449 тыс. рублей 45 копеек
1	Актуальность и социальная значимость проекта	2	2	1
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	2	2	1
3	Инновационность, уникальность проекта	0,5	0,5	0,5
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	2	2	1,5
5	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	1	1	1,5
6	Масштаб реализации проекта	0	0	0,8
7	Собственный вклад неправительственной некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его	0,5	0,5	0,8

	дальнейшего развития			
8	Опыт неправительственной некоммерческой организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности	0,5	0,5	0,9
9	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	1	1	1
10	Информационная открытость неправительственной некоммерческой организации	0,5	0,5	1

Уполномоченный орган устанавливает проходной балл для СОНКО, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора, и на основании рекомендаций определяет рейтинговый перечень победителей конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются СОНКО, участвующие во 2 этапе конкурсного отбора, с итоговым баллом выше установленного Уполномоченным органом проходного балла.

Если в целях получения субсидий, предоставляемых на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, подана только одна заявка, то субсидия предоставляется СОНКО, представившей единственную заявку при условии, если она соответствует всем требованиям, установленным настоящим Порядком.

В случае если на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, не отобрана ни одна заявка, срок принятия заявок продлевается на 15 рабочих дней.

Порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора осуществляется:

- в администрации Катав-Ивановского муниципального района по адресу: г. Катав-Ивановск, ул. Ст. Разина, д. 45, каб. 28 (в соответствии с режимом работы администрации)
- по телефону: 8(351 47) 2-31-82;
- по электронной почте: sozadm@mail.ru

Дата начала предоставления разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора: 12.10.2021 г.

Дата окончания предоставления разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора: 10.11.2021 г.

Срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии:

Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня утверждения списка победителей конкурсного отбора заключает с СОНКО Соглашение.

Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении; значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Условия признания организации, прошедшей конкурсный отбор, уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии:

Организация, прошедшая конкурсный отбор, не подписавшая соглашение в течение 20 рабочих дней со дня утверждения списка победителей конкурсного отбора, считается уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Срок размещения результатов конкурсного отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на официальном сайте администрации Катав-Ивановского муниципального района не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем определения победителей конкурсного отбора, размещается следующая информация:

- дата, время и место оценки программ (проектов), входящих в состав заявок;
- рейтинг организаций, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора;
- список победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

**Приложения:**

1. [Приложение 1 \(Порядок\)](#).
2. [Приложение 2 \(Форма заявки\)](#).
3. [Приложение 3 \(Гарантийное письмо\)](#).
4. [Приложение 4 \(Согласие на обработку персональных данных\)](#).